



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS

ATA N.º 01/2017

Aos Dezesesseis dias do mês de Fevereiro de dois mil e Sete, às nove horas e vinte minutos, reuniram-se nas dependências da Secretaria Municipal de Educação, os membros do CACS (Conselho Municipal de Acompanhamento Controle Social do FUNDEB). A presidente Maria de Lourdes de Carvalho Breves, deu início à reunião, agradecendo a presença de todos, Em seguida Maria de Lurdes entregou a folha de pagamento do mês de Novembro e Dezembro/16 para a devida apreciação dos membros.

Em seguida Maria de Lurdes entregou a folha de pagamento do mês de Novembro/16 para a devida apreciação dos membros. Ficando com as **Retenções** no valor de R\$ 354.319,62 (trezentos e cinquenta e quatro mil trezentos e dezenove reais e sessenta e dois centavos). **Receitas** 255.423,22 (Duzentos e cinquenta e cinco mil e quatrocentos e vinte e três reais e vinte e dois centavos) **Diferença** – 98.896,40 (noventa e oito mil oitocentos e noventa e seis reais e quarenta centavos).

E Dezembro/16 – 337.809,02 (trezentos e trinta e sete mil e oitocentos e nove mil e dois centavos) Receitas- 822.877,16 (oitocentos e vinte e dois mil oitocentos e setenta e sete reais e dezesseis centavos) Diferença 100.047,60 (cem mil e quarenta e sete reais e sessenta centavos). Em seguida a Secretária de Educação Flávia Ferreira falou sobre a capacitação sobre curso sobre autismo e deficiência intelectual que a secretaria conseguiu uma parceria com SEDUC/CASIES – e que foi solicitado pela diretora do CASIES Srª Valdite em reunião no dia 08/02/17 em Cuiabá que fosse pago pelo Município uma diária no valor de 180,00 para cada ministrante do curso que estaria vindo para Porto realizar a formação, devido ser inicio de ano e nesta data a SEDUC ainda não

estar disponibilizando diárias aos profissionais. A secretaria explicou que as despesas com locomoção e hospedagem poderiam ser pagas pelas SME mas as diárias não teriam como, então a diretora sugeriu que fosse pago uma taxa de participação no valor de 10,00 para estar custeando essa despesas e o valor que por ventura excedesse será utilizado para ajudar nos gastos com os lanches dos profissionais na semana de curso. E sobre o ofício da escola encaminhado para Secretaria para mudar o dia do curso do dia 17 e 18 de março para a semana do curso do Autismo, a secretária de Educação disse que não tem como ser mudada a data devida a disponibilidade dos profissionais que a SEDUC estará mandando para essa capacitação e que essa capacitação foi solicitada pelos próprios profissionais da escola e foi organizada de maneira para todos participar para não prejudicar o andamento da escola, pois apenas um dia teria que ser repostado. O diretor Audiere disse que foi unânimes a opinião dos profissionais da escola de que se fosse para repor um dia letivo eles, eles não queriam a formação, uma vez que o calendário escolar já estar comprometido, mas entende que toda formação e bem vinda. Flávia disse que irá a tarde as 15:00hs na escola fazer uma reunião com os profissionais sobre a formação e que se os mesmos que não quiserem a formação terão que assinar um documento dizendo que não querem a formação, pois a mesma foi solicitada pelos próprios profissionais devido a demanda de formação nesta área, existente na escola. E disse que foi pensado para mesmo dia um curso para a educação infantil que também é uma demanda existente solicitado pelos próprios profissionais que atuam na área. Lourdes propôs convidar uma professora da UNEMAT doutorada em Educação Infantil. A diretora da creche agradeceu pelas as reformas feitas na Creche Pequeno Príncipe. A secretária ainda disse que a prioridade agora nas reformas é na Escola Municipal a troca de piso no refeitório e troca do telhado, ainda falou das reforma realizada na cozinha da escola. Falou que o valor mensal é 599.000,00 (quinhentos e noventa e nove mil reais) para custear todas as despesas da educação, como salário, transportes, merenda escolar, etc. Falou que somente a

folha de pagamento de janeiro ficou em 353.000,00 e que fevereiro virá com reajusto salarial e elevação de classe e nível dos profissionais o que aumentará ainda mais o valor da folha. Audiere falou sobre o atestado da funcionária Salete que foi dito que não iria pagar. A secretária questionou na secretaria da escola o porque foi colocado uma substituta no lugar da funcionária por não estar no período de aula que a escola poderia se organizado melhor, mas depois das explicações do motivo a secretária disse que iria pagar, mas quando ocorresse novamente em dia que não estivesse em atendimento com alunos era para escola estar se organizando com profissionais lá já existente. A escola vai enviar ofício, solicitando um armário para guardar os acessórios do aluno Rafael Ludwig AEE e a compra de um colchonete para um aluno do pré que é alérgico. Ficou acordado entre a secretaria e a direção da escola uma parceria na compra dos tatames para as salas dos prés, recurso e 1º e 2º Ano. Ficando a próxima reunião para o dia 22/03/2017 as 09;15hs. Nada mais havendo a tratar eu Ana Maria dos Santos Cagol, lavrei o presente Ata que após lida e aprovada, será assinada pelos presentes.